



NOUS EMBAUCHONS!
JOIGNEZ-VOUS À NOTRE ÉQUIPE!

GESTIONNAIRE, DÉVELOPPEMENT AVEC LES ENTREPRISES

Fondation du CHEO, Ottawa, Ontario
Poste permanent à temps plein (1.0 ETP)
Étendue salariale : 90 000 \$ à 95 000 \$

Période d'affichage :
**jusqu'à ce que le ou la candidat(e)
idéal(e) soit identifié(e)**

[Cliquez ici pour visiter notre page Web](#)

À propos de la Fondation du CHEO

La Fondation du CHEO est la branche philanthropique du CHEO, de l'Institut de recherche du CHEO et Roger Neilson, soins palliatifs pour enfants. Depuis 50 ans, la Fondation du CHEO est le lien entre ces institutions respectées et la généreuse communauté qui les soutient financièrement.

Le personnel de la Fondation du CHEO est inspiré par les donateurs et la communauté qui appuient les soins de santé pédiatriques, la recherche de pointe et les services essentiels pour que les enfants et les adolescents puissent vivre pleinement.

Nous sommes fiers de placer les intérêts des enfants au premier plan de nos décisions. Tout ce que nous faisons est intentionnel. Nous évoluons en tirant les leçons de nos expériences et en rendant compte de nos résultats. Nous prenons soin de nous-mêmes et des autres, nous prônons l'équité, la diversité, l'inclusion et l'indigénité, et nous célébrons nos succès en équipe.

www.fondationducheo.com



CHEOkids



CHEOhospital



CHEOvideos

Ce que nous offrons

- Excellent régime de retraite (HOOPP)
- Assurances médicales
- Salaires compétitifs
- Opportunités d'apprentissage
- Horaires flexibles
- Culture d'inclusivité
- Programmes de bien-être
- Centre de conditionnement physique sur place
- Faites une différence dans la vie des enfants et des adolescents

La Fondation du CHEO est un employeur souscrivant au principe de l'égalité des chances et avons pris l'engagement de nous conformer aux meilleures pratiques appuyant l'équité, la diversité, l'inclusion et l'indigénité.

À propos du poste

Relevant du directeur du développement avec les entreprises, le ou la gestionnaire du développement avec les entreprises sera un membre clé de l'équipe de la Fondation du CHEO. La Fondation du CHEO se lance dans son plus grand mandat de croissance, incluant une campagne de capitalisation majeure. Grâce à son sens aigu du développement des affaires, le ou la gestionnaire du développement avec les entreprises sera une personne éclairée qui aidera à élaborer et à mettre en œuvre une stratégie qui soutiendra la vision future de la Fondation du CHEO.

Le rôle du ou de la gestionnaire du développement avec les entreprises est essentiel à l'atteinte des objectifs de la Fondation du CHEO en matière de collecte de fonds. Le candidat retenu sera responsable de la gestion d'un portefeuille de donateurs corporatifs et de partenaires corporatifs potentiels, dans le but d'engager la communauté et d'aider à acquérir et à développer de nouvelles avenues de soutien. De plus, cette personne sera responsable de superviser les membres de l'équipe qui aident à élever le collectif.

À propos de vous

Vous appréciez la possibilité de travailler dans un environnement d'équipe avec un engagement d'excellence envers les donateurs, les commanditaires, les bénévoles et vos collègues. Vous êtes une personne créative, organisée et vous aimez relever de nouveaux défis. Vous êtes à l'aise de prendre les devants auprès de partenaires potentiels et leur demander leur soutien financier. Vous êtes un penseur critique qui aime identifier les opportunités de croissance des revenus et qui travaille pour les atteindre. Vous avez une expérience de la collecte de fonds ou une expérience professionnelle similaire en entreprise et vous aimez l'idée d'aider les enfants, les jeunes et les familles que nous desservons.

Vous êtes capable d'effectuer plusieurs tâches à la fois tout en maintenant votre propre chemin critique pour obtenir des résultats satisfaisants dans le cadre de vos projets. Vous êtes un joueur d'équipe dynamique et professionnel, doté de compétences exceptionnelles en matière de relations interpersonnelles, de communication et d'organisation. Vous êtes motivé(e) et votre esprit d'initiative a fait ses preuves. La gestion du temps est l'un de vos points forts et vous êtes à l'aise pour parler à des publics petits et grands.

Responsabilités principales

- Superviser les membres de l'équipe et les aider à se développer sur le plan personnel et professionnel;
- Élaborer des stratégies pour développer le programme en acquérant de nouveaux partenaires communautaires;
- Gérer un portefeuille d'entreprises donatrices en se concentrant sur la sollicitation de dons importants;
- Rechercher le soutien des entreprises pour les possibilités de parrainage et l'engagement du personnel;
- Collaborer avec les équipes internes pour aligner les initiatives avec les objectifs de l'organisation;
- Rédiger des demandes de financement, des demandes de subvention et des propositions;
- Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de croissance pour votre portefeuille en acquérant de nouvelles entreprises donatrices;
- Contrôler et évaluer les performances de l'entreprise en matière de collecte de fonds, en ajustant les stratégies si nécessaire;
- Préparer et présenter à la direction des rapports sur les progrès et les résultats de la collecte de fonds auprès des entreprises;
- Représenter la Fondation lors d'événements et au sein de la communauté.

Qualifications

- Diplôme universitaire ou collégial ou expérience équivalente;
- Expérience dans le domaine de la collecte de fonds, des partenariats et du développement commercial, de préférence;
- À l'aise dans un environnement de travail d'équipe;
- L'expérience de travail avec les bases de données de collecte de fonds est essentielle; une bonne connaissance du logiciel Raiser's Edge est un atout;
- Souci du détail et excellentes aptitudes à la communication écrite et orale;
- Capacité à gérer et à coordonner plusieurs projets dans un environnement en évolution constante;
- Maîtrise des programmes Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint);
- Excellent sens de l'organisation et capacité à faire face à des priorités multiples et concurrentes;
- Capacité à travailler de manière indépendante avec un minimum de direction et de supervision;
- Le bilinguisme (anglais et français) est essentiel;
- Flexibilité pour travailler certains soirs et week-ends, selon les besoins;
- L'accès à une voiture est nécessaire.

Processus de candidature

Bien qu'il n'y ait pas de date de fermeture pour ce concours, nous vous encourageons à soumettre votre candidature le plus rapidement possible afin que nous puissions la prendre en considération dans les premières étapes du processus de sélection. Nous mettrons l'accent sur l'identification de la meilleure ou du meilleur candidat(e) et le concours demeurera ouvert jusqu'à ce que notre équipe trouve le ou la candidat(e) idéal(e).

Veillez envoyer votre curriculum vitae accompagné d'une lettre d'intérêt à l'adresse apply@cheofoundation.com en indiquant le titre du poste dans l'espace objet. Bien que nous apprécions l'intérêt de tous les candidats, seuls les candidats invités à un entretien seront contactés. Veuillez ne pas communiquer avec nous par téléphone.

La Fondation du CHEO est un employeur qui souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi. Si vous avez besoin de mesures d'adaptation pendant le processus de demande, veuillez en informer les ressources humaines conformément à la *Loi sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario*.